Регламент оказания услуг

1. Регламент оказания услуг информационно-консультационным центром поддержки предпринимательства Информационно-консультационный центр поддержки предпринимательства (далее - «ИКЦ») получает поступающие от субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - «СМСП») обращения и предоставляет квалифицированные консультации в виде устных консультаций и составления письменных ответов.
2. ИКЦ принимает обращения СМСП посредством:
* почтового обращения;
* личного посещения ИКЦ;
* обращения по телефону;
* интернет-ресурса (по электронной почте).
1. Все обращения подлежат обязательной регистрации специалистом ИКЦ в Журнале обращений, согласно установленной формы.
2. Срок предоставления ответа на обращения:
* по вопросам, связанным с государственной поддержкой предпринимательства в день обращения;
* по вопросам, связанным с материалами, размещенными на сайте ЦПП в день обращения;
* по вопросам, требующим обращения в краевой Центр поддержки предпринимательства от 3-х до 35 дней, согласно Регламенту оказания консультационно-информационных услуг, утверждённым КГБУ «Алтайский бизнес- инкубатор»;
* по вопросам, требующим консультации с профильными специалистами, до 7-ми рабочих дней с момента обращения;
* по вопросам, требующим официального обращения в соответствующие органы, до 35-ти календарных дней с момента обращения;
* по остальным вопросам до 5-ти календарных дней.
1. Если руководитель ИКЦ и/или ЦПП по каким-либо причинам не может предоставить соответствующую услугу, то руководитель ИКЦ обязан незамедлительно (в день получения вопроса) сообщить об этом предпринимателю с указанием причин.
2. Ответы на обращения регистрируется в журнале обращений, подшиваются в папку ответов.
3. ИКЦ ежемесячно организует и проводит обучающие мероприятия для потенциальных и действующих СМСП по вопросам организации, развития и поддержки малого и среднего бизнеса.
4. Информационную и консультационную поддержку СМСП ИКЦ осуществляет на бесплатной основе, согласно утверждённому перечню. бесплатных