



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЯРОВОЕ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЯРОВОЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.08.2019

№ 655

г. Яровое

О проведении проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020гг. теплоснабжающей и теплосетевой организации, потребителей тепловой энергии

Во исполнение приказа Минэнерго России от 12 марта 2013 года № 103, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020гг. (далее – Программа) (прилагается).

2. Комиссии, утвержденной постановлением администрации города Яровое Алтайского края от 14.05.2019 № 380 «О подготовке объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства города к отопительному сезону 2019-2020гг.», провести проверку готовности к отопительному периоду объектов потребителей тепловой энергии централизованной системы теплоснабжения г.Яровое в соответствии с Программой.

3. МБУ «Инфоцентр г. Яровое» (Тимохин А.Б.) опубликовать настоящее постановление в газете «Яровские вести».

4. Отделу информационных технологий (Колзин Ю.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Яровое Алтайского края.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Н.В. Бачурина.

Глава города

В.Н. Самобочий

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
Государственный инспектор Сибирского управления Ростехнадзора	Постановлением Администрации города Яровое Алтайского края
/	от «    »                    2019г. №

**ПРОГРАММА**

проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 гг.  
в 2019г.

1. Объекты, подлежащие проверке		2. Сроки проведения проверки	3. Требования по готовности, документы, проверяемые в ходе проведения проверки тепловых энергоустановок (ТЭУ)
1)	МУП «ЯТЭК» (комиссия Управления Алтайского края по промышленности и энергетике)	октябрь	Документ о готовности к отопительному сезону, полученный в соответствии с законодательством об электроэнергетике (не позднее 01.11.2017г.)
2)	Цех теплоснабжения	17-28 сентября	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Устранение выявленных ранее нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы ТЭУ</li> <li>• Акт проведения промывки оборудования и коммуникаций ТЭУ</li> <li>• Наличие, внедрение эксплуатационных режимов</li> <li>• План ремонтных работ, его выполнение</li> <li>• Состояние тепловых сетей потребителей ТЭ</li> <li>• Состояние утепления зданий</li> <li>• Состояние оборудования тепловых пунктов (ТП)</li> <li>• Наличие и работоспособность приборов учета*</li> <li>• Работоспособность защиты систем теплоснабжения</li> <li>• Паспорта ТЭУ, схемы и инструкции</li> <li>• Отсутствие прямых соединений оборудования ТП с водопроводом и канализацией</li> <li>• Плотность оборудования ТП</li> <li>• Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов*</li> <li>• Отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию, теплоноситель*</li> <li>• Наличие собственного и (или) привлеченного персонала, обеспеченность его материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации ТЭУ</li> <li>• Проведение испытаний оборудования ТЭУ на плотность и прочность</li> <li>• Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии*</li> </ul>
3)	Цех водоснабжения и водоотведения МУП «ЯТЭК»	с 1 августа по 14 сентября	
4)	Цех БОС		
5)	ООО «УК Яровое», в т.ч. состояние ТЭУ общего имущества МКД		
6)	МУП «Автомобилист»		
7)	Муниципальные бюджетные учреждения образования: СОШ №№ 12, 14, 19, ЦНТТУ, д/с №№ 28, 29, 31, 32		
8)	Муниципальные бюджетные учреждения культуры и спорта: Городская библиотека, ДШИ, Музей истории г.Яровое, ГДК «Химик», ДК «Строитель», ДЮСШ, бассейн «Нептун»		
9)	Прочие потребители		

\* при несоблюдении данного требования в отношении потребителя тепловой энергии комиссией составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний.

4. Не позднее одного дня с даты завершения проверки, составляется акт проверки готовности к отопительному периоду (далее – акт). В акте должны содержаться следующие выводы комиссии по итогам проверки: объект проверки готов к отопительному периоду; объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выявленных комиссией: объект проверки не готов к отопительному

5. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности (далее - замечания) или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

6. В случае готовности объекта проверки к отопительному периоду, а также в случае, если замечания устранены в срок, установленный Перечнем, Администрацией города Яровое Алтайского края в течение 15 дней с даты подписания акта выдается паспорт готовности к отопительному периоду (далее – паспорт) по каждому объекту проверки.

7. Срок выдачи паспортов: не позднее 15 сентября – для потребителей тепловой энергии; не позднее 1 ноября – для теплоснабжающей и теплосетевой организации (МУП «ЯТЭК»).

8. В случае устранения указанных в Перечне замечаний в срок выдачи паспортов, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

9. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, указанной в пункте 7 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне замечаний. После уведомления комиссии об устранении замечаний осуществляется повторная проверка объекта. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.