



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ЯРОВОЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЯРОВОЕ
ПО КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ**

ПРИКАЗ

15.05.2023

№ 22-ОД

г. Ярослав

Об утверждении регламента реализации Комитетом администрации г. Ярослав по культуре, спорту и молодежной политике полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования город Ярослав по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», приказом Комитета администрации г. Ярослав по культуре, спорту и молодежной политике от 21.02.2022 №06-ОД «О закреплении полномочий главного администратора доходов и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Ярослав Алтайского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый регламент реализации Комитетом администрации г. Ярослав по культуре, спорту и молодежной политике (далее - комитет) полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования город Ярослав Алтайского края (далее – бюджет города) по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.
2. Возложить на председателя комитета ответственность за реализацию полномочий администратора доходов бюджета города по взысканию

дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.

Председатель комитета

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'В.В. Глеба', written in a cursive style.

В.В. Глеба

УТВЕРЖДЕН
приказом Комитета
администрации г. Яровое по
культуре, спорту и
молодежной политике
от 15.05.23 № 15-00

РЕГЛАМЕНТ

реализации комитетом полномочий администратора доходов бюджета города по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета города

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент устанавливает порядок реализации комитетом полномочий администратора доходов бюджета города по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

2.1. Комитет осуществляет следующие мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам:

1) контролирует правильность исчисления, полноту и своевременность осуществления платежей в бюджет города, пеней, штрафов по ним, по закрепленным источникам доходов бюджета города за комитетом, как за администратором доходов бюджета города, в том числе контролирует:

фактическое зачисление платежей в бюджет города в размерах и сроки, установленные законодательством;

погашение начислений соответствующих платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета города, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГИС ГМП);

исполнение графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашение дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет

города, а также начисление процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджет города в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

своевременное начисление неустойки (пени, штрафов);

своевременное составление первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременное их отражение в бюджетном учете;

2) ежеквартально обеспечивает проведение анализа расчетов с должниками, в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;

3) проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации на предмет:

наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

4) своевременно направляет предложения в постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов (далее – комиссия), для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города и ее списания.

3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в бюджет города в досудебном порядке

3.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке в бюджет города (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию включает в себя:

1) направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

2) направление, в случае возникновения процедуры банкротства должника, требований по денежным обязательствам в порядке, в сроки и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о банкротстве с учетом положений постановления Правительства Алтайского края от 30.10.2020 № 468 «О некоторых вопросах, связанных с представлением интересов Алтайского края в процедурах банкротства физических и юридических лиц»;

3.2. При выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в бюджет города нарушений контрагентом условий соглашения в части, касающейся уплаты денежных средств, в срок не позднее 30 календарных дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности:

2) направляет должнику требование о погашении задолженности в пятнадцатидневный срок с приложением расчета задолженности по пеням и штрафам.

3.3. Требование об имеющейся просроченной дебиторской задолженности и пени направляются в адрес должника по почте заказным письмом или ином порядке, в установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании, претензионная работа в отношении должника прекращается.

4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам в бюджет города

4.1. При отсутствии добровольного исполнения требования должником в установленный для погашения задолженности срок, взыскание задолженности производится в судебном порядке.

4.2. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в сроки и в порядке, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Работник юридического отдела Администрации г. Яровое Алтайского края, представляющий интересы комитета в судах общей юрисдикции, мировых судах, арбитражном суде на всех стадиях судебного процесса на основании доверенности (далее – представитель комитета) совместно с комитетом в течении 30 рабочих дней с даты получения информации, указанной в п.4.1 регламента, подготавливает и направляет исковое заявление о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд.

4.4. В течении 10 рабочих дней со дня поступления исполнительного документа комитет направляет его для исполнения в порядке, установленном действующим законодательством.

4.5. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований представителем комитета обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов.

4.6. Документы о ходе претензионно - исковой работы по взысканию задолженности, в том числе судебные акты, на бумажном носителе хранятся в комитете.

5. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам

5.1. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, комитет осуществляет, при необходимости, взаимодействие со службой судебных приставов, включающее в себя:

запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника, его имущества и т.д.;

мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.

С приказом ознакомлены:

Главный бухгалтер



В.Б. Гунда