



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЯРОВОЕ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЯРОВОЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.05.2022

№ 384

г. Яровое

О создании муниципальной группы реагирования на факты суицидального и (или) несуицидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних в г. Яровое

В целях координации совместной деятельности образовательных, медицинских организаций и организаций социального обслуживания по оказанию комплексной помощи несовершеннолетним с суицидальным и (или) не суицидальным само повреждающим поведением и их ближайшему окружению, в соответствии с Уставом муниципального образования город Яровое Алтайского края.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать муниципальную группу реагирования на факты суицидального и (или) несуицидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних в г. Яровое в составе согласно приложению 1.
2. Утвердить Положение о муниципальной группе реагирования на факты суицидального и (или) несуицидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних в г. Яровое (приложение 2)
3. Отделу информационных технологий ( Колзину Ю.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Яровое Алтайского края

Исполняющий обязанности главы города

В.И. Шилов

## Приложение 1

Состав муниципальной группы реагирования на факты суицидального и (или) несуицидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних в г. Яровое.

Руководитель группы

Шилов Владислав Иванович

исполняющий обязанности главы, председатель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

Заместитель руководителя группы:

Беленко Виктория Викторовна

главный специалист, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

Члены группы:

Сапрыкина Марина Александровна

заведующий филиала КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Славгорода» по г. Яровое.

Бринюк Наталья Леонидовна

специалист по социальной работе с семьей и детьми и адресной помощи КГКУ «Управления социальной защиты населения по г. Славгороду и Яровое, Бурлинскому и Табунскому районам».

Семенова Мария Степановна

главный специалист, инспектор по внешкольной, воспитательной работе комитета по образованию.

Стерлигов Александр Евгеньевич

врач-психиатр ФГБУЗ МСЧ-128 ФМБА России

## **Положение**

### **о муниципальной группе реагирования на факты суицидального и (или) несуйцидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних в г. Яровое**

1. Муниципальная группа реагирования на факты суицидального и (или) несуйцидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних (далее - «МГР») создается в целях координации совместной деятельности образовательных, медицинских организаций и организаций социального обслуживания по оказанию комплексной помощи несовершеннолетним с суицидальным и (или) не суицидальным само повреждающим поведением и их ближайшему окружению.

2. МГР в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными, региональными, муниципальными нормативными правовыми актами, Механизмом межведомственного взаимодействия по обмену информацией о фактах суицидов, суицидального и (или) не суицидального само повреждающего поведения несовершеннолетних, изучению причин и условий им способствовавших, организации методического сопровождения специалистов, осуществляющих оказание помощи пострадавшим несовершеннолетним и их ближайшему окружению, утвержденным постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Алтайского края от 20.12.2019 № 18 (в ред. от 05.04.2022), а также настоящим Положением.

3. Задачами МГР являются:

3.1. Организация межведомственного взаимодействия образовательных, медицинских организаций и организаций социального обслуживания по вопросам оказания комплексной помощи несовершеннолетним с суицидальным и (или) несуйцидальным самоповреждающим поведением и их ближайшему окружению.

3.2. Проведение анализа факторов, причин, условий, обстоятельств, способствовавших суицидальному и (или) несуйцидальному самоповреждающему поведению несовершеннолетних, и выработка мер, направленных на их устранение.

4. Для решения возложенных задач МГР:

4.1. Фиксирует и рассматривает информацию (сообщения) о фактах суицидального и (или) несуйцидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних.

организаций (при необходимости) изучает факторы, причины, условия, обстоятельства, способствовавшие суицидальному и (или) несуйцидальному самоповреждающему поведению несовершеннолетних, сведения о которых поступили в МГР.

4.3. Организует оказание комплексной помощи (медицинской реабилитации, социально-психологической, психолого-педагогической помощи) несовершеннолетним с суицидальным и (или) несуйцидальным самоповреждающим поведением и их ближайшему окружению, утверждает план работы с несовершеннолетним и его ближайшим окружением, назначает куратора по реализации утвержденного плана работы из числа членов МГР.

4.4. Проводит анализ принятых мер и их эффективности по установленным фактам суицидального и (или) несуйцидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних.

4.5. Осуществляет взаимодействие с сектором по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Алтайского края Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края в установленном порядке.

5. Положение и состав МГР утверждается муниципальным правовым актом.

6. В состав МГР входит руководитель (должностное лицо, на которое возложены обязанности председателя муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав), заместитель руководителя, секретарь (должностное лицо, на которое возложены обязанности ответственного секретаря муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, или иной специалист, обеспечивающий деятельность муниципальной комиссии на постоянной штатной основе), члены МРГ - представители органов и учреждений системы здравоохранения, образования, социальной защиты населения.

7. Заседания МГР проводятся по мере необходимости, не позднее 10 дней после получения информации (сообщения), указанной в пункте 3.1 настоящего Положения.

8. Заседания МГР проводит руководитель МГР либо по его поручению заместитель руководителя МГР.

9. Решения МГР оформляются протоколами, которые подписываются руководителем МГР или его заместителем, председательствующим на заседании.