В комиссию по вопросам определения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования город Яровое Алтайского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридических лиц - полное наименование и основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц, фактический адрес, контактные данные)

(для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество (при наличии), основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, адрес регистрации по месту жительства, контактные данные)

(для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства, контактные данные)

ЗАЯВКА

о согласовании создания места (площадки) накопления ТКО

Прошу согласовать создание на территории муниципального образования город Яровое место (площадку) накопления ТКО:

1. Данные о местонахождении:

(адрес, кадастровый номер земельного участка, на котором создается место (площадка), описание местоположения земельного участка (указать расстояние по отношению к ближайшим многоквартирным жилым домам, детским игровым и спортивным площадкам, зданиям и игровым, прогулочным и спортивным площадкам организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, а также расстояние до территорий медицинских организаций)\*, координаты площадки, дополнительная информация)

1. Технические характеристики места (площадки) накопления ТКО:

(указываются: площадь, тип подстилающей поверхности, тип и высота ограждения, предупреждающего распространение отходов за пределы контейнерной площадки, количество и объем контейнеров, бункеров, наличие навеса, крышки у контейнеров (бункеров), наличие подъездного пути, уклона для отведения талых и дождевых сточных вод, дополнительная информация)

1. Сведения о собственнике места (площадки) накопления ТКО:

(для общего имущества многоквартирного дома - собственники помещений в многоквартирном доме;
для юридических лиц - полное наименование и основной государственный регистрационный номер записи в Едином
государственном реестре юридических лиц, фактический адрес; для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество (при наличии), основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, адрес регистрации по месту жительства; для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства)

\*Указанные сведения подтверждаются Схемой размещения места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов, которая отражает данные о нахождении места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов на карте муниципального образования город Яровое Алтайского края масштаба 1:2000 с указанием расстояний (в метрах) от площадки до соответствующих объектов и прилагается к заявке.

1. Источники образования ТКО:

 (один или несколько объектов капитального строительства, некапитальных объектов, земельный участок,
территория (часть территории), в результате использования которых у физических и юридических лиц образуются ТКО)

1. Сведения о правах на земельный участок, на котором планируется создание места (площадки) накопления ТКО:

(муниципальная собственность, государственная собственность не разграничена, земельный участок,
входящий в состав общего имущества многоквартирного дома, собственность физического или
юридического лица, аренда, сервитут, бессрочное пользование и т.п., разрешение на размещение объекта без
предоставления земельного участка, сведения о правообладателе, реквизиты правоустанавливающих документов)

1. Планируемый срок создания места (площадки) накопления ТКО:

 (период, исчисляемый днями, месяцами или до определенной календарной даты, но не более одного года с момента получения решения о согласовании создания места (площадки) накопления ТКО)

1. Способ получения результата рассмотрения заявки:

(указать «по почте», «решение заберу лично, от получения уведомления по почте отказываюсь»)

С порядком приема, рассмотрения и выдачи результатов рассмотрения заявки ознакомлен.

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявке. Согласие действует с момента подачи заявки до моего письменного отзыва данного согласия.

\_\_\_\_.\_\_\_\_.202\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Приложение:

1. Схема размещения места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.
2. Правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором планируется создание места (площадки) накопления отходов: договор купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования, соглашение о сервитуте и т.д.
3. Правоустанавливающие документы на объекты, являющиеся источником образования ТКО: договор купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования, соглашение о сервитуте и т.д.
4. Договоры управления многоквартирным домом/нежилым зданием (в случае создания места (площадки) накопления ТКО управляющей компанией в целях надлежащего содержания общего имущества многоквартирного дома/нежилого здания).
5. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме/нежилом здании об определении места (площадки) накопления ТКО на земельном участке, сформированным под многоквартирным домом/нежилым зданием или протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме/нежилом здании об определении места (площадки) накопления ТКО и включении в состав общего имущества многоквартирного дома/нежилого здания места (площадки) накопления ТКО, расположенной на земельном участке, находящимся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена (не применяется в случаях единоличной собственности на все помещения).
6. Документ, подтверждающий полномочия заявителя (для юридических лиц - приказ о назначении на должность, доверенность, удостоверенная нотариально или подписью руководителя и печатью организации; для физических лиц и индивидуальных предпринимателей (в случае подачи заявки представителем) - нотариально удостоверенная доверенность).
7. Заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Алтайскому краю (Управление Роспотребнадзора по Алтайскому краю) (при наличии).
8. Иные документы, прилагаемые заявителем по собственной инициативе.

Примечание: документы прилагаются к заявке в копиях, оригиналы документов предоставляются в Комиссию для сличения.

Печать юридического лица или индивидуального предпринимателя проставляется при наличии.