



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЯРОВОЕ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЯРОВОЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

11.10.2021

г. Яровое

№ 132-р

На основании предписания Территориального отдела Межрегионального управления № 81 ФМБА России №14-707 от 11.10.2021 года в целях дальнейшего обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия работников в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), с 11.10.2021 года и на период сохранения риска распространения COVID-19 Администрации города Яровое Алтайского края, Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации города Яровое, Комитету по культуре, спорту и молодежной политике, Комитету администрации г. Яровое по образованию:

1. Обеспечить следующие мероприятия:

1.1 Провести незамедлительно заключительную дезинфекцию по режиму вирусных инфекций в помещениях учреждения, где находилась Моисеенко М.В. и Скрипаль Т.А.

1.1.1. Провести дезинфекцию по режиму вирусных инфекций в помещениях учреждения, обеспечить проведение ежедневной влажной уборки служебных помещений и мест общественного пользования с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия;

1.2 Усилить контроль за прохождением сотрудниками утренней термометрии при входе в здание.

1.3 Обеспечить соблюдение сотрудниками социальной дистанции, в том числе в бытовых помещениях.

1.4 В случае выявления сотрудников с признаками ОРВИ, температурой, обеспечить немедленное их отстранение от работы, с последующим извещением Территориального отдела Межрегионального управления №81 ФМБА России и ФБУЗ МЧС №128 ФМБА России.

1.5 Обеспечить информирование сотрудников о необходимости в период нахождения на домашнем режиме и в общественных местах, соблюдение правил личной гигиены (мытьё рук, использование антисептических средств, медицинских масок).

2. Ограничить личный прием граждан.

3. Обеспечить ограничение контактов между сотрудниками, не связанных общими задачами. Организовать разделение рабочих потоков и

разобщение коллектива посредством размещения сотрудников на разных этажах, в отдельных кабинетах.

4. Обеспечить внедрение преимущественно электронного взаимодействия, а также использование телефонной связи для передачи информации.

5. Прекратить проведение любых массовых мероприятий, запрет участия работников в мероприятиях других коллективов.

6. Ограничить направление сотрудников в командировки.

7. Осуществлять контроль сотрудниками общего состояния, при появлении клинических проявлений, обращаться за медицинской помощью посредством вызова врача на дом.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава города



В.Н. Самобочий