



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЯРОВОЕ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЯРОВОЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2020

№ 51

г. Яровое

О внесении изменений в постановление администрации города от 24.05.2018 № 461

В соответствии со ст.144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Яровое Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города от 24.05.2018 № 461 «Об утверждении Положения об оплате труда служащих единой дежурно-диспетчерской службы Администрации города Яровое Алтайского края» изменения согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Организационному отделу (Блинова Т.Г.) при необходимости внести изменения в трудовые договора работников.

3. Отделу информационных технологий (Колзин Ю.А.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Яровое Алтайского края.

4. Организационному отделу (Блиновой Т.Г.) направить настоящее постановление для опубликования в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования город Яровое Алтайского края.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020.

6. Контроль за выполнением настоящего оставляю за собой.

Глава города

В.Н. Самобочий

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации
города Яровое Алтайского края
от 24.05.2018 № 51

ИЗМЕНЕНИЯ

в постановление администрации города от 24.05.2018 № 461 «Об утверждении Положения об оплате труда служащих единой дежурно-диспетчерской службы Администрации города Яровое Алтайского края»

В приложении «Положение об оплате труда служащих единой дежурно-диспетчерской службы Администрации города Яровое Алтайского края, утвержденное названным выше постановлением,

раздел 8 читать в редакции:

«8. Условия выплаты материальной помощи

8.1. Служащим ЕДДС, в пределах утвержденного фонда оплаты труда, ежегодно при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска выплачивается материальная помощь в размере двух окладов (должностного оклада).

Материальная помощь при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска выплачивается на основании личного заявления и согласно распоряжению руководителя (работодателя).

Право на получение материальной помощи к отпуску за первый год работы возникает у служащего ЕДДС по истечении шести месяцев непрерывной работы.

В случае использования в течение одного календарного года отпусков (полностью или в части) за разные периоды работы, исчисляемые согласно ст.121 ТК РФ, выплата материальной помощи в размере двух окладов (должностного оклада) производится один раз в течение календарного года к одной из частей по выбору служащего ЕДДС.

Если выплата материальной помощи при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска в текущем календарном году была предоставлена в полном объеме, а служащий ЕДДС не отработал целый календарный год, то при его увольнении перерасчет указанной выплаты не производится.

8.2. За счет экономии фонда оплаты труда служащему ЕДДС может быть выплачена материальная помощь в следующих случаях:

а) причинения рабочему материального ущерба в результате стихийных бедствий, пожара, кражи, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество;

б) болезни рабочего, болезни или смерти членов его семьи (родители, дети, супруги);

в) юбилейных дат рабочих (50,55,60,65 лет со дня рождения).

Материальная помощь за счет экономии фонда оплаты труда выплачивается на основании заявления служащего ЕДДС, поданного на имя работодателя и документов, подтверждающих факты, изложенные в заявлении и послужившие основанием для обращения за выплатой материальной помощи.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимается руководителем (работодателем) в пределах фонда оплаты труда. Размер материальной помощи : не может превышать одного оклада (должностного оклада) служащего ЕДДС.

8.3. В случае смерти рабочего материальная помощь оказывается супругу (супруге), близким родственникам, иным родственникам, законному представителю, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего, в размере не более 20 000 рублей по письменному заявлению этого члена семьи и предоставлению документов, подтверждающих их родство, а также копию свидетельства о смерти рабочего.

8.4. Если в течение года изменились условия оплаты труда (оклад (должностной оклад)), то перерасчет ранее полученной материальной помощи в течение текущего календарного года не производится.

8.5. На материальную помощь районный коэффициент не начисляется.